SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
dla zamówień o szacunkowej wartości
mniejszej od kwot określonych w art. 4 ust. 8

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Specjalny Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem
ul. Jagiellońska 79/82
82-200 Malbork
tel./fax 55-272-97-21
e-mail: dyrektor.sorw@powiat.malbork.pl

2.Tryb udzielenia zamówienia.

Udzielenie zamówienia następuje w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Zamawiający w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego **będzie stosował procedurę o której mowa w art. 24aa ust. 1** Ustawy Prawo zamówień publicznych. Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.Opis przedmiotu zamówienia.

3.1.Przedmiotem zamówienia jest zadanie: **„Przebudowa części pomieszczeń budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Malborku"**

CPV - 45111300-1 roboty rozbiórkowe
CPV – 45410000-4 tynkowanie
CPV – 45430000-0 pokrywanie podłóg i ścian
CPV – 45440000-3 roboty malarskie i szklarskie
CPV – 45000000-7 Prace budowlane
CPV –45421100-4 Roboty w zakresie stolarki budowlane
CPV – 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
CPV – 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Opis przedmiotu zamówienia stanowią przedmiary robót **załączniki nr 9-14** oraz specyfikacje techniczne **załączniki nr 15-16.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2019 r.

5.Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania:**
   na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12) – 22) ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp.
   - Nie wykazanie braku podstaw do wykluczenia, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 9 ustawy Pzp, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie:

art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

- Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oraz w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w: art. 24 ust. 1 pkt 12) – 22) i ust. 5 pkt 1) – 2) inne podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca.
- Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**:

– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia

2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**:

– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia

2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej**:

– Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie; Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia

3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 pkt 1) – 2) ustawy Pzp.
4. Ocena spełniania przez Wykonawców w/w warunków dokonana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń określonych w Rozdziale nr 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu w następujący sposób:
   1) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert.
   2) Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty lub uzupełnienia dokumentów czy wyjaśnień.
   3) Potwierdzenie przez Wykonawców spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w niniejszym Rozdziale, nastąpi w oparciu o treść przedłożonych przez Wykonawców oświadczeń.
   4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
   5) Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawcy wraz z ofertą winni przedłożyć następujące dokumenty:

6.1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w

postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania:
6.1.1oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1, 1b zgodnie z art. 25 a ust. 1 (załącznik nr 2 do SIWZ)
6.1.2 oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ) – oświadczenie składa Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich oddzielnie.
6.2. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ).
6.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

*7.1.*Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:

7.1.1 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.),

7.1.2 osobiście,

7.1.3 za pośrednictwem posłańca,

7.1.4 faksu na nr 55 272-97-21

7.1. 5 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: dyrektor.sorw@powiat.malbork.pl

7.2 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

7.3. Zamawiający zaleca Wykonawcom bieżące śledzenie strony internetowej: http://www.autyzm.malbork.edu.pl/ zakładka „Przetargi".
7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Róża Banasik-Zarańska – tel/fax 55-272-97-21, w godz. 8,00-16,00.

8. Wymagania dotyczące wadium.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.
Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.
10.1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. **Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej**.
Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10.2. Oferta winna zawierać:
10.2.1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1);
10.2.2 Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (Załącznik nr 3);
10.2.3. dokument, z którego wynika upoważnienie Wykonawcy do podpisania oferty, lub

pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
10.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.

10.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

10.5. W przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona przez notariusza.

10.6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.7. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

10.8. Zaleca się, by każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki powinny być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

10.9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron.
10.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być: opieczętowane pieczątką Wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego oraz opisane wg wzoru:

Przetarg nieograniczony
sprawa nr SORW-1/2019
„Przebudowa części pomieszczeń budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Malborku ”

„NIE OTWIERAĆ PRZED 23.10.2019”

10.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert, z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

10.12. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę, które wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
10.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat w terminie do **23.10.2019 r. do godziny 13.30 .**Oferty będą otwierane 23.10.2019 **o godzinie 13.45** w siedzibie Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

12.2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

12.3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

12.4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

K R Y T E R I U M		**WAGA %**
A	Liczba punktów uzyskanych w kryterium **– cena oferty**	**60**
B	Liczba punktów uzyskanych w kryterium **– okres gwarancji**	**40**
LP	**Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną**	**100**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą z największą ilością uzyskanych punktów ofertę obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

$$LP = A + B$$

KRYTERIUM – /A/
CENA OFERTY

Kryterium **„cena oferty”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę **w Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).

$$\text{Cena /A/} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

KRYTERIUM – /B/
OKRES GWARANCJI

Kryterium **„okres gwarancji”** na przedmiot zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **Formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ).

1) Zamawiający dopuszcza **tylko** następujące terminy jakie Wykonawca może zaoferować w Formularzu ofertowym:

Okres gwarancji	*48 miesięcy i więcej*	*36 - 47 miesięcy*	*24 - 35 miesięcy* *(termin minimalny)*
Przyznane:	40 punktów	20 punktów	0 punktów

2) W przypadku **niewypełnienia** przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym pola określającego długość **okresu gwarancji** będzie to równoważne **z udzieleniem gwarancji na okres 24 miesiące** oraz przyznaniem przez Zamawiającego **0 punktów**.

UWAGA:

- *Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans Kryterium „Cena”, „Okres gwarancji” , Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.*
- ***W przypadku wypełnienia** przez Wykonawcę w niniejszym Formularzu ofertowym pola określającego długość „Okresu gwarancji” **wartością inną niż dopuszczoną, bądź wpisaniem daty**, będzie to skutkowało **odrzuceniem oferty** – Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści Istotnych Warunków Zamówienia zawartych w Zaproszeniu.*
- *Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji na podjęcie czynności w celu usuwania stanów awaryjnych dłuższy niż 72 godziny, bądź wpisze dni lub daty - oferta takiego Wykonawcy **zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych** – Zamawiający odrzuca ofertę, je-*

żeli jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia ***i nie będzie podlegać ocenie ofert pod względem przyjętych kryteriów oceny****.*

- *Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.*
- *Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.*

12.5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

12.6. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

12.7. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.8.Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

12.9. Poprawianie oczywistych omyłek w treści oferty.

Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ **pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.**

d) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

e) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki o której mowa w Rozdziale 13 pkt 9 ppkt 9.1. lit. c) SIWZ Zamawiający taką ofertę odrzuci.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

13.1.1. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

13.1.2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć;

13.1.3. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.2.W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
13.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13.4.Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
13.5.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
13.5.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
13.5.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 14.5 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
13.7 W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) przedstawił w niej nieprawdziwe dane, lub
b) będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z niniejszej specyfikacji, lub
c)nie dopełni wszystkich niezbędnych formalności,
Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte w prowadzonym postępowaniu kryteria, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
W załączniku nr 3 do SIWZ – Projekt umowy

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
Stronom przysługują środki ochrony prawnej na zasadach i zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej".

17. *Informacja o ochronie danych osobowych znajduje się na stronie Ośrodka:* http://www.autyzm.malbork.edu.pl/klauzula-rodo/

Załączniki:
1 Formularz ofertowy.
2 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu.
3 Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

4 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
5 Projekt umowy.
6 Przedmiar robót prace na I piętrze budynku
7 Przedmiar robót – prace na II piętrze budynku
8 Przedmiar robót prace na klatce schodowej
9 Specyfikacja techniczna - I piętro budynku
10 Specyfikacja techniczna –II piętro budynku
11 Specyfikacja techniczna klatka schodowa

Dyrektor
Specjalnego Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem
w Malborku

Róża Banasik-Zarańska

Malbork, dnia 08.10.2019 r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa ....

Adres .....

Tel. .... Faks .....

E-mail ..... NIP .....

KRS/Wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej .....

Czy wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą? (Właściwe zaznaczyć) □ TAK □ NIE

Przedmiot zamówienia: **„Przebudowa części pomieszczeń budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Malborku ”**
Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Specjalny Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem w Malborku ul. Jagiellońska 79/82 82-200 Malbork

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

za cenę brutto: ..... zł

Słownie:.....

....

Podatek VAT: ..... zł

cena netto: ..... zł

Cena brutto na poszczególne przedmiary:

Przedmiar robót prace na I piętrze budynku cena brutto .....
Przedmiar robót – prace na II piętrze budynku cena brutto .....
Przedmiar robót prace na klatce schodowej cena brutto .....

1. Termin realizacji zamówienia: .....
2. Warunki płatności: .....
3. Okres gwarancji w miesiącach …….. *

***24 - 35 – okres minimalny**	**- 0 punktów**
36 - 47– okres średni	**- 20 punktów**
48 i więcej – okres maksymalny	**- 40 punktów**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że przedłożona oferta jest zgodna z warunkami określonymi w SIWZ.
6. Oświadczamy, że postanowienia, które zostały zawarte w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się do jej podpisania w przypadku wyboru naszej oferty.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
8. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.
9. Nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
10. Nie zamierzam(y) powierzyć do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*:

Lp.	Nazwa części zamówienia, firmy podwykonawców (o ile są znane)

11. Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

....

....

....

....

Informację o wyborze oferty prosimy przekazać na:

a) E-mail .....

b) Fax .....

c) Adres do korespondencji .....

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa części pomieszczeń budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Malborku” p**rowadzonego przez Specjalny Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem w Malborku, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt 5.

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt 5, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……..... …….. w następującym zakresie: ……... ……

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Kontynuacja przystosowania ciągów komunikacyjnych i sanitariatów do potrzeb wychowanków z ograniczoną sprawnością ruchową w SOSW w Malborku"** prowadzonego przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymieniowych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze …….. ……
……
……

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujące/y podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.: ……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……
…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……., dnia ……

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przebudowa części pomieszczeń budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Malborku”**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907):

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z póź. zm)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
...		

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

---

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

Załącznik nr 5 do SIWZ

Projekt Umowy

zawarta w dniu ..... w Malborku pomiędzy:
Powiatem Malborskim, z siedzibą w:
82-200 Malbork, Pl. Słowiański 17, NIP 579-225-23-74
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
p. Różę Banasik-Zarańską – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem w Malborku, działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu Malborskiego w imieniu Powiatu Malborskiego

a firmą:
....., z siedzibą w:
.....
zwana dalej „Wykonawcą, reprezentowaną przez:
.....
o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1 Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. Z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia ” .....”, zgodnie z przedstawioną ofertą z dnia .....
2 Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 zawierają:
   2.1 Dokumentacja projektowa – załączniki Nr ..... do SIWZ
   2.2 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik Nr ..... do SIWZ,
   stanowiące integralną część umowy, oraz pomocniczo Przedmiar robót – załącznik nr ... do SIWZ.
3 Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących zakresu prac, oraz warunków lokalizacyjnych prowadzenia robót, ponieważ wyklucza się możliwość roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma, wartość zryczałtowaną wynagrodzenia brutto na podstawie oferty stanowiącej załącznik do umowy, tj.:
   wartość brutto: .....
   słownie: .....
   w tym VAT w wysokości ..... % tj.: .....
   wartość netto: .....
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarem robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie zawiera należny podatek VAT.
3. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki Wykonawcy niezależnie od rozmiaru robót i innych świadczeń oraz ponoszonych kosztów realizacji.
4. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
5. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury po wykonaniu i bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy oraz podpisaniu przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru.
6. Faktura będzie płatna przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Jako dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Fakturę należy wystawić na:
   Specjalny Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowaczy dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem Szko
   ul. Jagiellońska
   82-200 Malbork
   NIP

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie z zastrzeżeniem par. 5.

§ 3. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   a) protokolarne przekazanie placu budowy,
   b) wskazanie punktów poboru energii i wody dla celów realizacji przedmiotu umowy,
   c) końcowy odbiór przedmiotu umowy,
   d) sprawowanie nadzoru inwestorskiego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   a) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, ofertą i dokumentacją projektową, STWiOR, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy,
   b) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
   c) zorganizowania zaplecza budowy i jego zabezpieczenia z zachowaniem najwyższej staranności z uwagi na wykonywanie robót w czasie funkcjonowania Ośrodka,
   d) utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie wykonywanych prac w trakcie prowadzenia robót i po ich zakończeniu,
   e) zapewnienie i ponoszenie kosztów związanych z usunięciem oraz składowaniem odpadów powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia,
   f) ogrodzenie terenu budowy, przestrzeganie przepisów BHP oraz utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i wydzielenie stref bezpieczeństwa,
   g) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót,
   h) przygotowanie i zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
   i) zapewnienie ciągłego kierowania robotami przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych posiadających potwierdzenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
   j) niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
4. Dostarczone przez wykonawcę materiały budowlane muszą być nowe i odpowiadać rodzajom i parametrom materiałów uwzględnionych w kosztorysie wykonawczym.
5. Materiały i urządzenia wykorzystywane podczas robót powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. z 2010 r. Dz. U. Nr 243 poz. 1623 z póź. zm.).
6. Na użyte materiały przed ich wbudowaniem Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
7. Wykonawca zobowiązuje się przez cały czas trwania niniejszej umowy, do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna nie mniejsza niż 300 000,00 zł, kopia polisy stanowi załącznik do umowy.
8. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się wykupić nową polisę i przedstawić ją Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.

§ 4. Termin realizacji umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie od dnia ..... do dnia ..... po przekazaniu placu budowy.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennym i ostatecznym terminem ukończenia wszystkich prac łącznie z uporządkowaniem placu budowy.
3. Termin wykonania umowy może ulec zmianie jedynie w przypadku:
   a) przerw w realizacji wykonania projektu, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
   b) zlecenia robót dodatkowych, jeżeli termin ich wykonania, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego.

§ 5. Podwykonawcy i Dalsi podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z Podwykonawców wyłącznie zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i Ustawy Pzp oraz tylko jeżeli zastrzegł w ofercie, że będzie korzystał z usług Podwykonawców, a także wyłącznie w zakresie określonym ofertą. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie korzystania z Podwykonawców, Wykonawca jest zobowiązany do starannego wyboru Podwykonawcy spośród posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji inwestycji o podobnej skali.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechanie Podwykonawców i Dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli, pracowników oraz osób trzecich, którymi Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca się posługuje przy wykonaniu przedmiotu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo (a w wypadku Dalszego podwykonawcy – projektu Umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, w szczególności jeżeli projekt umowy:
   a) nie spełnia wymogów określonych w SIWZ lub Umowie;
   b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych.
6. Umowa o podwykonawstwo będzie zawierała co najmniej następujące postanowienia:
   a) postanowienie mówiące o tym, że w przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę roboty budowlane, Zamawiający zapłaci podwykonawcy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp i Umowy, kwotę wynagrodzenia nie wyższą, niż kwota za dane prace wynikając z oferty;
   b) zobowiązanie niezwłocznego informowania Zamawiającego o nienależytym wykonaniu Umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nie zapłaceniu wynagrodzenia wynikającego z Umowy o podwykonawstwo w terminie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres Robót budowlanych wykonanych przez Podwykonawcę.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 5 powyżej zastrzeżeń do

przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, w przypadkach określonych w ust. 5 powyżej.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10 powyżej uważa się za akceptację Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
12. Postanowienia ust. 4-11 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
13. W razie, gry Wykonawca stanowi Konsorcjum, Umowa o podwykonawstwo jest zawierana w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca – Dalszemu podwykonawcy, w terminach płatności określonych w danej Umowie o podwykonawstwo, nie dłuższych jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby którymi posługuje się Podwykonawca lub kwalifikacje Podwykonawcy nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych.
16. Zmiana Podwykonawcy nie wymaga zmiany Umowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany wraz z każdą fakturą wystawioną przez Wykonawcę na mocy Umowy przedstawić Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom oraz oświadczenia wszystkich Podwykonawców i Dalszych podwykonawców (należycie złożonych przez osoby upoważnione do ich reprezentowania) co do braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności wynagrodzenia należytego z tytułu zawartej Umowy o podwykonawstwo. Powyższe jest warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Powyższe dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z ust. 18 powyżej, Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zgłoszenia pisemnych uwag. Brak odpowiedzi Wykonawcy na ww. wezwanie uważa się za uznanie przez Wykonawcę zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu

podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że prace będą wykonane ściśle z postanowieniami niniejszej umowy, będą wolne od wad i usterek oraz wykonane zgodnie z obowiązującymi normami. Ponadto Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały dostarczone będą nowe, pełnej wartości handlowej, najbardziej odpowiedniej klasy i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad w razie ich stwierdzenia przy odbiorze końcowym.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 7. Odbiór robót

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, umową itp.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy, lub odmówi przystąpienia do czynności odbiorczych w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Warunkiem dopuszczenia do odbioru, wbudowania materiałów i montażu urządzeń jest

przedłożenie przez Wykonawcę stosownych certyfikatów, atestów, aprobat technicznych.

5. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
   a) atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami,
   b) oświadczenie o zgodności wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową i SIWZ,
   c) inwentaryzację powykonawczą wykonanych robót,
   d) opinie, protokoły badań i inne dokumenty niezbędne do odbioru robót,
   e) instrukcje i gwarancje zamontowanych urządzeń,
   f) protokoły z dokonanych pomiarów elektrycznych i natężenia oświetlenia.
6. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad lub usterek oraz postanowienia co do wypłaty wynagrodzenia (obniżone lub wstrzymane za wady i usterki).
7. Jeżeli w toku czynności odbiorczych stwierdzone wadliwie wykonane roboty nadają się do usunięcia, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca po ich usunięciu wystąpi o ponowne wyznaczenie czynności odbiorczych.
8. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający stosownie obniży wynagrodzenie.
9. W przypadku, gdy wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub w wyjątkowych przypadkach odstąpi od umowy.
10. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
11. O robotach zanikających Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Inspektora Nadzoru z trzydniowym wyprzedzeniem (nie wliczając sobót i niedziel).
12. Przed upływem gwarancji Zamawiający dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru gwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół odbioru gwarancyjnego. Zamawiający sporządza protokół odbioru, który podpisują strony umowy.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
   - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   - firma Wykonawcy zostanie postawiona w stan upadłości lub likwidacji;
   - sytuacja finansowa Wykonawcy zagrażać będzie prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
   - Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
   - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
      - niedotrzymanie terminów realizacji przedmiotu umowy w stosunku do ustalonego w § 4 ust. 1 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
      - zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
      - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1;
      - brak zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
      - nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
      - nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
      - brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy za każde naruszenie
   b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, z wyjątkiem okoliczności o których mowa w § 8 ust. 1 pkt a) umowy.
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robó budowlanych lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 10. Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie: .....
3. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie: .....
4. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. z 2010 r. Dz. U. 243 poz. 1623 z póź. zm.).
5. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, projektem technicznym i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
6. Zmiana osób pełniących funkcje techniczne na budowie, jak też powołanie nowych nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 11. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w zakresie:
   a) w stosunku do terminu realizacji umowy:
      - gdy zaszła konieczność wykonania robót dodatkowych w trybie zgodnym z przepisami ustawy Pzp, a niemożliwych do przewidzenia przed podpisaniem umowy,
      - zmiany przepisów powodujących konieczności innych rozwiązań, niż złożono w opisie przedmiotu zamówienia lub SIWZ,
      - zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
      - z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
      - gdy organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustalonym terminie,
      - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
   b) w stosunku do osób:
      - zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
      - zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
   c) inne:
      - w przypadku zmiany stawki podatku VAT,
      - w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty inwestycji albo skróci czas realizacji),
      - zmniejszenia przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że z możliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji przyczyn wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, których przezwyciężenie wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, w takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za wykonaną część umowy,
      - wystąpienia w trakcie robót kolizji z sieciami lub innymi przeszkodami, które nie były możliwe do przewidzenia po przeanalizowaniu projektu budowlanego wykonawczego oraz uzgodnień,
      - wstrzymania robót lub przerw w pracach, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
      - wstrzymania robót, na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania robót, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
      - z powodu okoliczności siły wyższej.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy poza określone w § 5.
2. W sprawach nie unormowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2010 r. Nr 113 poz 759 z póź. zm.).
3. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego

właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:
   a) oferta Wykonawcy;
   b) Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
   c) SIWZ;
   d) dokumentacja projektowa;
   e) STWiOR.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY